

**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП****Номер на обявата:** [3]**Възложител:** Община Самуил**Поделение (когато е приложимо):** Община Самуил**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00244**Адрес:** ул. „Хаджи Димитър“ №2**Лице за контакт (може и повече от едно лице):** Севим Рамаданова – зам.-кмет на община Самуил**Телефон:** 084 772020**E-mail:** info@samuil.eu**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** ☐ Да ☒ Не**Допълнителна информация може да бъде получена от:**☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)**Приемане на документи и оферти по електронен път:** ☐ Да ☒ Не**Обект на поръчката:**☐ Строителство☐ Доставка☒ Услуги**Предмет на поръчката:** „Извън гаранционен ремонт, поддръжка, резервни части и аксесоари за Автобуси на община Самуил“**Кратко описание:** С реализирането на настоящата поръчка ще се извърши извън гаранционен ремонт, поддръжка, резервни части и аксесоари за Автобуси на община Самуил“, като:**1.** Възложител на обществената поръчка е кметът на община Самуил на основание чл. 5, ал.2, т.9 от ЗОП.**2.**Сроко: 12 /дванадесет месеца/, считано от датата на писмено уведомяване или до достигане на максимално допустимата стойност на поръчката**3. Разходи за поръчката** - Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в обществената поръчка. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по

подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

4. Гаранции за изпълнение на договора

4.1. Гаранцията за изпълнение на договора - 3 (три) % от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

4.2. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

4.3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

4.4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4.5. Условиата за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

4.6. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметката на Възложителя (община Самуил):

IBAN: BG50DEMI92403300217369

BIC: DEMIBGSF

БАНКА: Търговска банка Д'АД ФЦ Разград

4.7. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

4.8. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Възможност за представяне на варианти в офертите: Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

6. Език на офертата - Офертата и всички приложения към нея се представят на български език. Всички документи в офертата, които не са на български език се представят и в превод

7. Финансиране и начин на плащане: Настоящата поръчка се финансира от Бюджета на Община Самуил, като средствата ще се изплащат съгласно договора.

8. Техническа спецификация

За Обществената поръчка с предмет *„Извън гаранционен ремонт, поддръжка, резервни*

части и аксесоари за Автобуси на община Самуил“

1. Списък на Автобуси (МПС) попадащи в обхвата на обществената поръчка:

№ по ред	Марка /кубатура/	Модел /гориво/	ДК №	№ на шаси	Год. на производство	Вид на МПС
1	ИСУЗУ /4300 м3/	КЛАСИК 27 /дизел/	PP 8378 BA	NNAMDH1LL02010108	2005	автобус
2	ИСУЗУ /4300 м3/	КЛАСИК 27 /дизел/	PP 8377 BA	NNAMDH1LL02010106	2005	автобус
3	ISUZU /5193 м3/	TURQUOISE /дизел/	PP 2071 BK	NNAM0A6LE02000138	2016	автобус
4	МЕРЦЕДЕС /11967 м3/	0 345 Г /дизел/	PP 0005 AX	NMB67102013235357	2004	автобус
5	МЕРЦЕДЕС /2685 м3/	СПРИНТЕР 416 ЦДИ /дизел/	PP 9484 AX	WDB9046631R295622	2001	автобус

Забележка: Възложителят си запазва правото да променя списъка на МПС т.е. да изключва от същия МПС и/или да добавя нови МПС, за което изпълнителят ще бъде уведомен. Като за новите посочени МПС важат същите условия на поръчката и договора.

2. Дейности

2.1 Техническо обслужване и услуги по текущи ремонти

Настоящата обществена поръчка включва извършването на услуги по периодичното техническо обслужване и ремонт на МПС.

- **Периодично техническото обслужване** обхваща извършването на всички дейности, осигуряващи безопасно и надеждно ползване, и техническа изправност на автомобилите и др. авто-техника от автомобилния парк на Възложителя, съгласно разпоредбите на Закона за движение по пътищата, издадените въз основа на него подзаконовни нормативни актове и разпоредбите на компетентните органи, както и технологичните изисквания на заводите - производители за съответното МПС.
- **Текущият ремонт** се осъществява при необходимост и обхваща всички дейности по привеждането на системите, възлите и агрегатите в изправно състояние. Всички операции, свързани с ремонта трябва да се извършват в съответствие с препоръките на заводите - производители за съответното МПС.

За извършените необходими дейности по **периодичното техническо обслужване и текущият ремонт** се издава предварителна сервизна заявка от Възложителя, съдържаща кратко описание на възникналата повреда. Въз основа на постъпилата заявка изпълнителят извършва диагностика

за уточняване на състоянието на МПС и съставя протокол с констатациите за необходимите ремонтни дейности със съответното време и материали с посочени цени. След одобрение от Възложителя се пристъпва към изпълнение/ремонт. За извършените дейности се съставя двустранно подписан приемо - предавателен протокол, съдържащ описание на извършените дейности. След приключване и отстраняване на проблемите, следва последващо фактуриране, съдържащо описание на извършените дейности, които се заплащат по цени заявени от изпълнителя, за вложените човекочасове при изпълнение на дейностите, както и вида и количеството на вложените резервни части, принадлежности и консумативи (ако са вложени такива).

2.2. Дейности

Всички дейности по обслужването и поддържането на МПС-а в изправност се извършват през целия период на действие на договора и в обем и периодичност, съгласно предписанията на завода производител, за съответния (марка-модел) МПС-а и включва изпълнението на следните дейности:

- проверка и ремонт на ходовата част (преден мост, заден мост, окачване), спирачната система и кормилната уредба;
- проверка и ремонт на силово предаване - съединител, скоростна (предавателна) кутия, карданно предаване и диференциал;
- диагностика и ремонт на двигател;
- подмяна на ауспухови тръби (гърнета);
- диагностика, обслужване и/или ремонт на горивна уредба;
- диагностика, обслужване и/или ремонт на мазилна и охладителна уредба;
- диагностика, обслужване и/или ремонт на хидравлична/пневматична система;
- регулиране и ремонт на преден и заден мост;
- диагностика, ремонт и пълнене на климатик/климатроник;
- диагностика, обслужване и/или ремонт на запалителна уредба;
- проверка на електроинсталацията (без радиоапаратите);
- диагностика и отстраняване на натрупани компютърни грешки;
- регулиране на фарове;
- бояджийски и тенекеджийски дейности;
- попълване (а за автомобилите, които нямат и изготвяне) на сервизна книжка, в която да се отразява техническото състояние на всяко (МПС) и резултатите от извършените проверки, обслужвания и ремонти;
- смяна на масла, филтри, ремъци, ролки и други консумативи;
- доставка на всички необходими части, материали, консумативи и аксесоари свързани с дейността;
- технико-икономически консултации във връзка с настъпили застрахователни събития по автомобилите и др. авто-техника.

Изпълнението на всички услуги по предмета на процедурата става по предварителна заявка от страна на Възложителя.

Техническата изправност обхваща комплектността и изправността на агрегатите, уредбите и механизмите, които имат връзка с безопасността на движението, отделянето на вредни газове от МПС-тата и изправността на шумозаглушителните им устройства, съгласно Закона за движение по пътищата и подзаконовите нормативни актове. Данните от извършената проверка и диагностика следва да бъдат въведени в сервизната книжка на всеки един автомобил.

2.3. Нормиране на вложения труд

1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) при извършване на текущ ремонт и техническо обслужване на автомобил, трябва да отговаря на едно от изброените изисквания:

- На основание §3, ал. 3 от НАРЕДБА № 49 от 16.10.2014 г. за задължителното застраховане по застраховки "Гражданска отговорност" на автомобилистите и "Злополука" на пътниците в средствата за обществен превоз до приемането на методиката по наредбата се прилага методиката по чл.15, ал. 4 от НАРЕДБА № 24 от 08.03.2006 г. на Комисията за финансов надзор (отм.), в конкретния случай Приложение № 5 към чл.15, ал.4 на отменената Наредба № 24 от 08.03.2006 - времето за извършване на отделните ремонтни дейности не трябва да превишава стойностите по приложението.

- Фирмен софтуер/документи на производителя на съответното МПС с данни за нормовремена за ремонт и техническо обслужване.
- Специализиран софтуер/документи (AUTODATA, BOSCH ESI[tronic] и др. или еквивалентни) на съответното МПС с данни за нормовремена за ремонт и техническо обслужване.

2.4. Доставка на резервни части, принадлежност, и консумативи, необходими за извършване на ремонт или техническо обслужване

Доставяните резервни части, принадлежности и консумативи трябва да са:

- Оригинални или еквивалентни закупени от производител или оторизирано от него лице (вносител, търговец), които да отговарят на изискванията на производителя на МПС и при влагането им Изпълнителят трябва да гарантира, че МПС –то ще запази функционалните си характеристики;
- да отговарят на нормативно приетите изисквания за качество в Република България и да притежават документи, удостоверяващи тяхното съответствие, произход, качество и доставна цена ;

Предметът на поръчката включва и доставка на консумативи като спирачна течност, двигателно масло, хидравлично масло, диференциално масло, грес и др., които трябва да бъдат съобразени с изискванията на производителя за всяко МПС.

Важно: Изпълнителят при поискване от страна на възложителя е длъжен да представи списък на доставчици (производители) на резервни части, принадлежности и консумативи, които ще бъдат вложени при изпълнение на поръчката, сертификати за качество и произход, чието съдържание трябва да съответства на нормативните изисквания, стандарти, гаранционния срок и документите, които ще ги съпровождат. Влаганите резервни части, принадлежност и консумативи трябва да са нови, неупотребявани и да не бъдат рециклирани. Същите могат да бъдат оригинални или еквивалентни, в зависимост от одобрението на Възложителя.

3. Документиране на извършените услуги:

Възложителят определя упълномощени длъжностни лица, които следят и контролират изпълнението на договора с изпълнителя.

Възложителят и чрез упълномощените длъжностни лица извършва заявки в базата на изпълнителя за всяко отделено МПС и за всеки конкретен вид ремонт и/или преглед.

Изпълнителят трябва да разполага с възможност за прием на повече от едно МПС.

Изпълнителят трябва да има възможност за проследяване на броя посещения в автосервиза, извършените видове ремонти и дефектовка, както и на стойността на извършените услуги за всяка единица МПС, като предоставя отчет за това, съдържащ дата на влизане в сервиза; рег. № на автомобила; марка и модел на МПС; километраж на автомобила при влизане в сервиза; установен дефект; приет за ремонт (да/не) и дата; вид на ремонта; отремонтиран и върнат на дата; цена на извършената услуга.

Техническото обслужване и текущия ремонт (включително доставката на резервни части, принадлежности и консумативи) се извършва след писмена/ имейл заявка от Възложителя за всяко отделено МПС и/или др.авто-техника.

При извършване на ремонт Изпълнителят е длъжен, при направено искане от страна на Възложителя да предостави възможност за избор между различни производители на необходимата резервна част за конкретната марка и модел МПС.

В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя, същият се отстранява за сметка на Изпълнителя.

Когато в хода на изпълнение на поръчката възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, Изпълнителят изготвя писмена сервизна препоръка и я предоставя на Възложителя, като заплащането на тези дейности става на база представени фактури и подробен приемо-предавателен протокол.

В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя или при възникнал дефект на

закупените от Изпълнителя части или материали, същите се отремонтират за сметка на Изпълнителя в срок до 5 (пет) работни дни от констатирането им, в зависимост от сложността на ремонта. Констатирането се извършва с протокол от страна на Възложителя.

В случай, че даден автомобил е технически амортизиран и функционално изчерпан и/или за него не могат да се осигурят резервни части и консумативи, поради отпадането му от производство и/или поддържането и ремонтът му са икономически необосновани, поради големите разходи спрямо ефективното му използване, Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за констатираните обстоятелства относно възможностите или липсата на такива за неговото поддържане и ремонт.

4. Срокове за изпълнение на услугите

4.1. Поръчката се възлага за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписване на договора за възлагане на обществената поръчка или до достигане на максимално допустимата стойност на поръчката.

4.2. Срокът за приемане на МПС в сервиз на Изпълнителя е не по-малко от 1 час и не повече от 10 часа, считано от часа на получаване на заявка от Възложителя.

4.3. Срок за извършване на техническо обслужване, диагностика, регулировка, лек ремонт (основни и спомагателни агрегати, при които не се налага демонтаж на агрегати) - в рамките на 2 (два) работни дни от приемането на МПС в сервиза на Изпълнителя

4.4. Срокът за извършване на ремонтни дейности е:

- Средно тежки ремонти, т. е. тези, при които не се налага демонтаж на основни агрегати – до 3 (три) работни дни от приемането на МПС от Изпълнителя;

- Тежки ремонти, т. е. ремонти, при които се налага демонтаж на основни агрегати, както и основен ремонт – до 7 (седем) работни дни от приемането на МПС от Изпълнителя.

Дейностите по техническо обслужване се извършват при настъпване на следните обстоятелства:

1	Смяна на масло и филтри	Според вида на всяко МПС и технологичните изисквания на производителя
2	Извършване на пълна компютърна диагностика на ДВГ и всички системи (изчистване на грешки и нередности)	На всеки 6-ст месеца или при нужда
3	Проверка на спирачната система	На всеки 25 000 – 30 000км.
4	Проверка на кормилно управление	На всеки 25 000 – 30 000км.
5	Проверка на хидравлична / пневматична система	На всеки 25 000 – 30 000км.
6	Оглед на ходова част	На всеки 25 000 – 30 000км.

5. Гаранционни срокове

5.1. Гаранционният срок за всеки от извършените ремонти в това число и части следва да бъде минимум от 6 (шест) месеца, в условията на експлоатация, считано от датата на подписване приемо-предавателния протокол за извършената дейност/ремонт.

5.2. Изпълнителят е длъжен да поеме гаранционната отговорност на извършваните ремонти за предвидения срок и след приключването на договора за обществена поръчка.

Забележка: Предложените от участниците гаранционни срокове в техническото предложение следва да бъдат предложени в календарни месеци и посочени в цяло положително число.

МПС-а на Община Самуил, предмет на договора ще се приемат за обслужване и ремонт в сервизните бази с предимство, независимо от временната натовареност на

сервиза.

Навсякъде в документацията, където е посочен стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение следва да се чете допълнено с думите "или еквивалентно/и".

Всички документи при изпълнение на поръчката се изготвят и представят **на български език**. Всички сертификати, протоколи и др., освидетелстващи качеството и техническите характеристики на материалите, консумативи, дейности/услуги или други обстоятелства, се представят в заверен превод на български език, ако оригиналите са на друг различен от българския език. Изпълнителят носи отговорност за верността на превода. При констатирано несъответствие, всички произтичащи от това щети и пропуснати ползи **са изцяло за сметка на Изпълнителя**.

Задължително се спазват всички действащи нормативи актове, касаещи предмета на поръчката.

За всички нормативни актове се прилагат всички действащи към момента на изпълнение на поръчката изменения и допълнения.

Място на извършване: на територията на община Самуил и сервизната база на Изпълнителя.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [15 000,00]

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: ☐

Наименование: ☐

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): ☐

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Общи изисквания:

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на настоящата процедура, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката, и не поставя условие за създаване на юридическо лице. Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществената поръчка се сключва, след като изборният за изпълнител представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

В случай, че участникът е обединение /или консорциум/, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- * правата и задълженията на участниците в обединението;
- * разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- * дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица и/или подизпълнители – за тях важат условията посочени в ЗОП и ППЗОП

4. При изготвяне на заявления за участие или оферти всеки кандидат или участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

5. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език (съгласно представените образци, които са задължителни за участниците и същите не могат да бъдат променяни от тях).

6. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта

8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

9. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

11. Всички документи, се представят в изискуемия вид от Възложителя, а когато представляват копия, задължително се парафират *“Вярно с оригинала”*, подпис/печат .

12. Варианти не се допускат.

13. Офертата се представя в запечатана непрозрачна и не нарушена цялост опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: с.Самуил, ул. Х. Димитър № 2, Община Самуил–в деловодството на общината, стая №103. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя. Върху опаковката участникът посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименование на поръчката. Върху опаковката участникът поставя надпис със следното съдържание:

ДО ОБЩИНА Самуил
с.Самуил, ул. „Х. Димитър“ №2

ОФЕРТА

За участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„.....”

наименование на участника:.....

участниците в обединението (ако е приложимо)

адрес за кореспонденция:

телефон

факс

e-mail:

Горепосочената непрозрачна и с не нарушена цялост опаковка включва: изискуемите попълнени, подписани и подпечатани образци и посочените документи в обявата, ако са приложими.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник:

- за когото са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, относно изисквания за личното състояние а именно точка:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Важно:

- основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.
- Основанието по т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50000 лв.
- Когато за участник са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП той има право да представи съответните доказателства от носно предприетите мерки за надеждност, съобразно чл. 56 от ЗОП и чл. 45, ал. 2 от ППЗОП

➤ за когото са налице са налице други основания за отстраняване от участие, а именно точка:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по [чл. 72, ал. 1](#) или чиято

оферта не е приета съгласно [чл. 72, ал. 3](#) – 5;

4. кандидати или участници, които са свързани лица;

5. кандидат или участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

6. лице, което е нарушило забрана по [чл. 101, ал. 9](#) или [10](#).

7. когато участникът е дружество регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен в случаите на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

8. когато участникът е предложил в ценовото си предложение, цена по-висока от прогнозната стойност.

9. са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) – *декларацията по образец се представя се при подписване на договора от участника избран за изпълнител*

Важно: За липса на основанията за отстраняване по т. 4, 7 и 9 участниците представят декларации по образец на Възложителя.

Конфиденциалност

(1) Кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовавали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

(2) Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Сключване на договор

Преди сключване на договор участникът представя необходимите документи съгласно ЗОП и ППЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: няма

Икономическо и финансово състояние: няма

Технически и професионални способности:

1. Участникът следва да притежава на територията на Област Разград сервизна база (*собствена или наета*) с необходимото техническо оборудване и квалифициран персонал мин. двама за изпълнение на поръчката.

Доказване:

- На етап подбор участникът прилага декларация където декларира,:
 - че има сервизна база собствена или наета оборудвана с необходимото техническо оборудване (*посочва адрес на базата*).
 - че разполага с квалифициран персонал мин. двама (*посочва имената на лицата и квалификацията им*).
- На етап сключване на договор се представят копия от документа за въвеждане в експлоатация на обекта (базата) или договор за наем, копие от документи за квалификацията на лицата и копие от трудовите/гражданските договори за същите.

За неуредните в настоящата обява въпроси се прилагат ЗОП и ППЗОП

Информация относно запазени поръчки (*когато е приложимо*):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка)

Тежест: [60]

Име: предлагана отстъпка от доставната цена

Тежест: [40]

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА
ОФЕРТИТЕ**

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“(КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта е 100 точки.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка на офертата.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, с по-ниска предложена цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка);

Ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горния ред комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

I. Показателите за определяне на комплексната оценка на офертите и коефициентите за относителната им тежест са както следва:

№	Показатели за оценка на предложенията	Коефициент на тежест
1.	<u>Показател ПЦ</u> – предлагана цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) без ДДС	60
2.	<u>Показател ПО</u> – предлагана отстъпка от доставната цена на всички резервни части, принадлежности и консумативи, вложени при обслужване и ремонт (в процент/и)	40

II. Определяне на оценката по всеки показател:

1. Оценката по показател К1 се определя на база предлаганата цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) в лева без ДДС, като предложената от участниците цена трябва да бъде различна от 0.00 лв., максимален брой точки – 60 и се изчислява по формулата:

$$\text{ПЦ} = (\text{ПЦ}_{\min} / \text{ПЦ}_i) \times 60$$

където:

ПЦ – представлява оценка (брой точки) на съответният участник

ПЦ_{min} – представлява най-ниската предложена цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка)

ПЦ_i – представлява предложената цена за 1 (един) човекочас вложен труд (часова ставка) от съответния участник

2. Оценката по показател ПО се определя на база предложената отстъпка. Предложената от участниците отстъпка в процент трябва да бъде различна от 0.00. Максимален брой точки – 40

$$\text{ПО} = (\text{ПО}_i / \text{ПО}_{\max}) \times 40$$

където:

ПО – представлява оценката (брой точки) на съответният участник

ПО_i – представлява предложената отстъпка от съответния участник

ПО_{max} – представлява най-високата предложена отстъпка

III. Комплексната оценка (КО) на офертата на всеки участник се получава като сбор от оценките по двата показателя и се изчислява по формулата:

$$(\text{КО}) = (\text{ПЦ}) + (\text{ПО})$$

КО има максимална стойност 100 точки.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка и отделно, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка за съответната.

Оценяването на офертите по горепосочените показатели, се извършва с точност, до втория знак след десетичната запетая.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.02.2020 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.04.2020 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [07.02.2020 г.]

Час: (чч:мм) [10:30]

Място на отваряне на офертите: в заседателната зала на община Самуил

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо)

Приложения и образци:

1. Образец 1 - Опис на документите;
2. Образец 2 – Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП;
3. Образец 3 – Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
4. Образец 4 – Декларация по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;
5. Образец 5 – Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС;
6. Образец 6 – Техническо предложение;
7. Образец 7 - Ценово предложение;

8. Образец 8 – Проектно-договор;
9. Образец 9 – Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП;
10. Образец 10 – Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ;
11. Образец 11 - Декларация критерий за подбор

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.01.2020г.]

Възложител

Трите имена: инж. Девлет Ахмед Азис

Длъжност: кмет на община Самуил

